

**Тема.** Программа «Блокнот», ее назначение и работа с ней.

**Цели:** сформировать понятие о текстовом редакторе и его назначении, базовые умения и навыки набора и редактирования текста в текстовом редакторе «Блокнот»; научить учеников придерживаться правил набора текста; развивать логическое и критическое мышление и память учащихся; воспитывать самостоятельность в выполнении упражнений на компьютере.

**Тип урока:** комбинированный.

**Оборудование:** компьютерный класс с ОС Windows, программа Altris vision, презентация «Пазлы», карточки-задачи с текстами, карточки «Правила набора текста».

## Ход урока

### I. Организационный этап

Проверка присутствия учеников и их готовности к уроку.

### II. Объявление темы и цели урока

На классной доске заранее написаны в форме вопросов тема урока и цели, поставленные перед учениками:

- Как называется программа для набора и редактирования текста?
- Как пользоваться простейшим текстовым редактором?
- Какие правила нужно соблюдать, набирая текст?
- Что такое редактирование текста и как его осуществлять?
- Как сохранить результаты работы в текстовом редакторе?

### III. Мотивация учебной деятельности

Для чего предназначены блокнот и записная книжка, которые можно найти среди вещей в ваших портфелях?

Как вы считаете, для чего может служить программа «Блокнот»?

### IV. Актуализация опорных знаний

Учитель транслирует с помощью программы Altris vision презентацию «Пазл для 5-го класса», ученики поочередно составляют пазл, отвечая на вопросы. Учитель фиксирует правильные ответы.

Пазл поможет вам повторить назначение некоторых клавиш клавиатуры. Для этого ответьте на следующие вопросы.

Слайды презентации:

1. Какая клавиша стирает символы слева от курсора?

**Слайд 1**

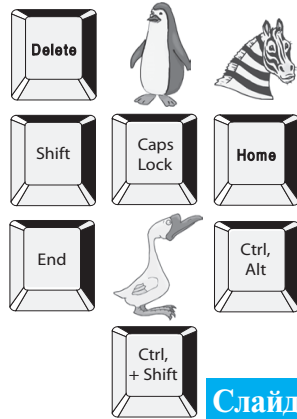
2. Какая клавиша может приостанавливать работу программы?

**Слайд 2**

3. С помощью какой клавиши заканчивают введение команды, а также делают абзац в тексте?

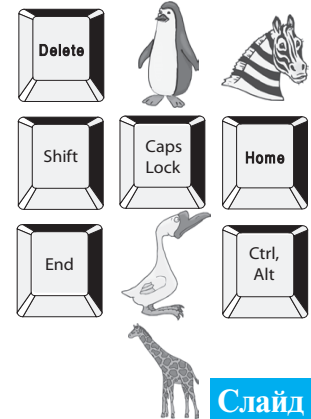
**Слайд 3**

4. Одновременное нажатие какой комбинации клавиш ведет к изменению языка введения текста?



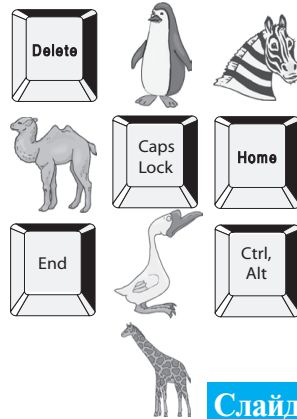
Слайд 4

5. При нажатии какой клавиши печатаются символы верхнего регистра клавиатуры?



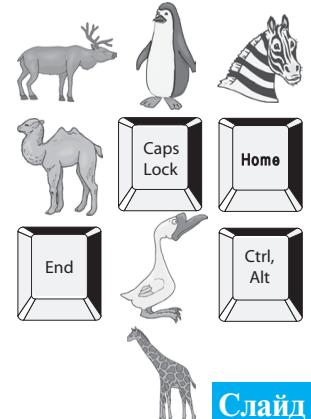
Слайд 5

6. Какая клавиша стирает символы справа от курсора?



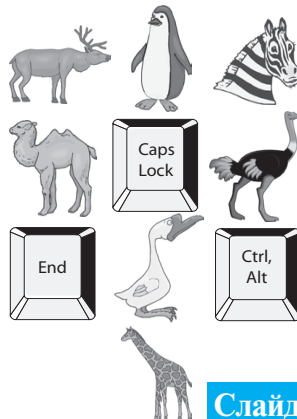
Слайд 6

7. Какая клавиша переводит курсор в тексте в начало строки?



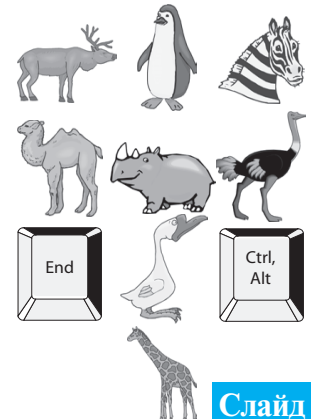
Слайд 7

8. Какая клавиша включает режим введения заглавных букв?



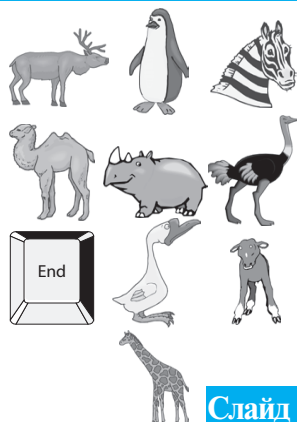
Слайд 8

9. Какие клавиши используются только в сочетании с другими клавишами?



Слайд 9

10. Какая клавиша переводит курсор в тексте в конец строки?



Слайд 10

Молодцы! Вы справились с заданием!



Слайд 11



Для выполнения следующего задания вам необходимо запомнить всех изображенных животных!

### Карточка-задание

К нам на урок пришли животные из разных уголков нашей планеты. Так, из нашего края пришел маленький

Т \_ \_ \_ \_ к

и большой

Г \_ \_ б.

Из далекой и жаркой Африки в гости прилетела на самолете большая компания:

В \_ \_ \_ \_ д («корабль пустыни»),

З \_ \_ \_ а (любительница черного шоколада и белоснежного зефира),

С \_ \_ \_ \_ с (птица-исполин),

Н \_ \_ \_ \_ г (острый рог),

Ж \_ \_ \_ ф (любитель облаков) и С \_ \_ н (гора).

А из далекой Арктики на прытком

О \_ \_ \_ е

примчал толстый

П \_ \_ \_ \_ н.

### V. Изучение нового материала

Правила набора текста. Ученики садятся за центральный стол. Учитель раздает им карточки с правилами набора текста и образцами. Ученики по очереди зачитывают правила. Вместе с учителем разбирают их.

### Карточка

#### Правила набора текста

Набирая текст, следует соблюдать следующие правила:

1. Делать один пробел между словами.
2. Знак препинания не отрывать от слова, после которого он стоит (между ними не должно быть пробела).
3. После каждого знака препинания ставить пробел.
4. После открывающих скобок или кавычек сразу вводить текст (см. предыдущий пункт).
5. Закрывающие скобки или кавычки ставить сразу после текста.
6. Перед дефисом и после него не ставить пробел.
7. Перед и после тире ставить пробел. (Книга — источник знаний)
8. Для перехода к началу следующей строки нажимать клавишу Enter.

### Работа с программой «Блокнот»

Учитель раздает карточки-задания с текстом тем ученикам, которые сели за компьютеры. Включает режим демонстрации в программе Altris vision. Демонстрируя на экране монитора вопросы, учитель отвечает на них:

- Где находится программа «Блокнот»? (Путь к программе ученики записывают в тетради.)
- Советы относительно редактирования текста.
- Что такое редактирование?
- Как сохранить результаты работы в «Блокноте»?

### VI. Выполнение практической работы

Учитель озвучивает задание и критерии оценивания (1 строка текста — 2 балла, минус 1 балл за каждую допущенную ошибку) и называет время выполнения заданий — 10 мин.

Взаимоконтроль и самооценка выполненных заданий. (Ученики сохраняют написанное в своей папке)

### VII. Подведение итогов урока

Устные выводы учеников относительно достижения целей урока.

Объявление учителем окончательных оценок и их мотивация.

### VIII. Домашнее задание

Выучить правила набора текста.